



Wir, die **KURZ Entsorgung GmbH**, sind ein mittelständisches Entsorgungsunternehmen mit ca. 400 Mitarbeitern und rund 250 Fuhrparkeinheiten.

Zur Verstärkung unserer Niederlassung in **Kirchberg/Jagst** suchen wir ab sofort einen

Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w)

Ihre Aufgaben:

- Besetzung der Telefonzentrale,
- Auftragsannahme,
- Unterstützung der Fuhrparkdisposition,
- Bearbeitung der Hauspost,
- sonstige Bürotätigkeiten nach Bedarf.

Sie besitzen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung,
- sehr gute Deutschkenntnisse und Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift,
- idealerweise Erfahrung in den genannten Bereichen (keine Voraussetzung),
- Verantwortungsbewusstsein und Diskretion,
- grundlegende EDV-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint),
- Engagement und Eigeninitiative.

Wir bieten Ihnen:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem modernen, erfolgreichen Unternehmen,
- eine gute Einarbeitung,
- eine verantwortungsvolle, eigenständige Aufgabe.

Das Stellenangebot wendet sich ausdrücklich auch an Berufsanfänger oder Wiedereinsteiger.

Werden Sie Teil unseres Teams! Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung ausschließlich per E-Mail.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Daten gelöscht.

