



Wir, die **KURZ Entsorgung GmbH**, sind ein mittelständisches Entsorgungsunternehmen mit rund 600 Mitarbeitern.

Für unsere zentrale Faktura-Abteilung am Standort **Ludwigsburg** suchen wir ab sofort weitere

Sachbearbeiter für die Abrechnung (m/w/d)

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- die Erstellung von Rechnungen und Gutschriften,
- die Auftragsrückerfassung,
- die Kunden-Stammdatenpflege,
- die Abstimmung mit der (Debitoren-) Buchhaltung,
- die dazugehörigen Büroarbeiten wie Ablage, Schriftverkehr, Reklamationsbearbeitung.

Sie besitzen:

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung,
- idealerweise Erfahrung in den genannten Aufgaben,
- eine gute Auffassungsgabe,
- eine präzise Arbeitsweise,
- ein hohes Maß an Organisationsfähigkeit,
- Teamgeist und eine gute Kommunikationsfähigkeit.

Wir bieten Ihnen:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem modernen, erfolgreichen Unternehmen,
- die Mitarbeit in einem motivierten, dynamischen Team,
- eine verantwortungsvolle, eigenständige Aufgabe,
- ein angenehmes und familiäres Miteinander,
- flache Hierarchien mit kurzen Entscheidungswegen,
- individuelle Förderungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Werden Sie Teil unseres Teams! Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung ausschließlich per E-Mail.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Daten gelöscht.



KURZ Entsorgung GmbH

Herr Leonhard Schneider
Mühlackerstraße 26
71642 Ludwigsburg

www.kurz-entsorgung.de leonhard.schneider@kurz-entsorgung.de